

**Comisión Nacional de los Derechos Humanos
Oficialía Mayor
Dirección General de Recursos Humanos
Dirección de gestión de Capital Humano
DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO
CONVOCAN**

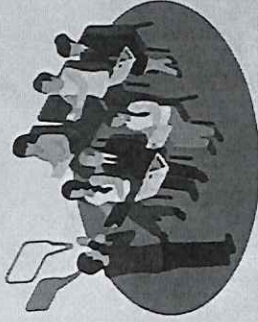


**DECLARACIÓN PATRIMONIAL DIRIGIDO AL
PERSONAL OPERATIVO DE LIMPIEZA**

**05, 08, 09, 10 de febrero 2021
Edificio Fix Zamudio**

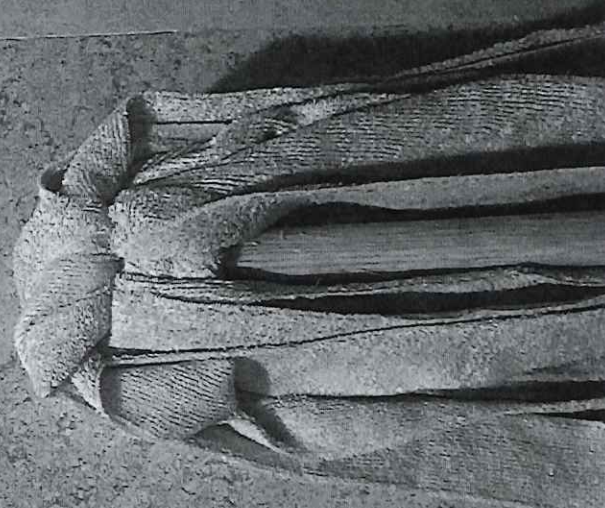


Comisión Nacional de los Derechos Humanos
Oficialía Mayor
Dirección General de Recursos Humanos
Dirección de Gestión de Capital Humano
DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO
CONVOCAN



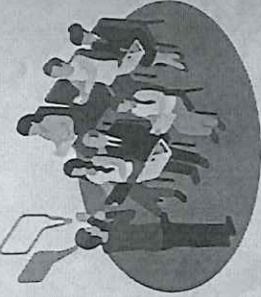
**DECLARACIÓN PATRIMONIAL DIRIGIDO AL
PERSONAL OPERATIVO DE LIMPIEZA**

05, 08, 09, 10 de febrero 2021
Edificio Fix Zamudio





CONVOCAN
SERVICIOS DE LIMPIEZA Y DESARROLLO
ONDIH



**DECLARACIÓN PATRIMONIAL DIRIGIDO AL
PERSONAL OPERATIVO DE LIMPIEZA**

05, 08, 09, 10 de febrero 2021
Edificio Fix Zamudio

OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
OFICIO NO. 209/CNDH/OM/DGRH/21

ASUNTO: Recordatorio – Declaración de
Situación Patrimonial del Personal de
Limpieza

Ciudad de México, a 9 de febrero de 2021.

C. ANDRÉS TORRES HENESTROSA
DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES
PRESENTE

Por medio de este oficio, me permito dirigirme a usted con la finalidad de hacer un atento recordatorio en relación con la obligación que el personal de limpieza a su cargo tiene para formular individualmente su Declaración de Situación Patrimonial (Declaración de Inicio) ante el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 32 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos y el artículo 51 de la Ley General del Sistema Anticorrupción; lo anterior ya que dicho personal cuenta con 60 días naturales posteriores a su ingreso para formularlas, siendo que la fecha de su incorporación a esta Comisión Nacional ya con el carácter de servidores públicos, fue el día primero de enero del año en curso.

Es necesario destacar que cuenta usted con el apoyo necesario por parte la Dirección General a mi cargo, para entablar la comunicación necesaria con el **Mtro. Juan Manuel Sosa Cortés, Director General de Capital Humano, y/o con el Mtro. César Eduardo Medel García, Subdirector de Profesionalización**, e intercambiar las experiencias obtenidas en el caso concreto, ya que se llevó a cabo una Capacitación previa al personal de limpieza para familiarizarla con el procedimiento, y posteriormente se les apoyó para poder concluir su trámite de manera exitosa, soportado con los documentos inherentes como son lista de asistencia del personal, acuses de recibo de las constancias de capacitación y la obtención de varias imágenes fotográficas de las sesiones celebradas.

Así mismo, no debe omitirse la coordinación que necesariamente su tuvo que llevarse a cabo con el Órgano Interno de Control y con la Dirección General de Tecnologías de Información y Comunicaciones, áreas con las que ciertamente usted también contará con plena disposición al respecto.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente
La Directora General


Lic. Bahar Marek Hernández.

C.c.p. Mtra. María del Rosario Piedra Ibarra. Presidenta de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos.
C.c.p. C.P. Armando Morales Loya. Oficial Mayor
JM5C/CEMG





CNDH
M É X I C O

Comisión Nacional de los Derechos Humanos

Oficialía Mayor

Dirección General de Recursos

Dirección de Gestión de Capital Humano

Departamento de Formación y Desarrollo

TEMA: DECLARACIÓN PATRIMONIAL DIRIGIDO AL PERSONAL OPERATIVO DE LIMPIEZA

FECHA: 05, 08, 09, 10 DE FEBRERO 2021

HORARIO: 11:00 A 13:00 HRS

SEDE: SALÓN DE USOS MULTIPLES, EDIFICIO HÉCTOR FIX ZAMUDIO

No.	Actividad	Indicaciones	Tiempo
1	Anotarse en la lista y etiqueta de nombre	Indicar a las personas participantes que anoten su nombre en la lista y en la etiqueta.	10 min
2	Presentación de las ponentes	Personal del Departamento de Formación y Desarrollo.	5 min
3	Presentación	Iniciar con la frase mi nombre es, presentación de la parte expositora y participante, acordar las reglas de convivencia y presentación de los objetivos del curso.	10 min
4	Método de impartición	Presencial	
	técnica expositiva	Inicio de los temas a abordar de capacitación y actualización	1 hora con 15 min



CNDH
M É X I C O

Comisión Nacional de los Derechos Humanos

Oficialía Mayor

Dirección General de Recursos

Dirección de Gestión de Capital Humano

Departamento de Formación y Desarrollo

TEMA: DECLARACIÓN PATRIMONIAL DIRIGIDO AL PERSONAL OPERATIVO DE LIMPIEZA

FECHA: 05, 08, 09, 10 DE FEBRERO 2021

HORARIO: 11:00 A 13:00 HRS

SEDE: SALÓN DE USOS MULTIPLES, EDIFICIO HÉCTOR FIX ZAMUDIO

No.	Actividad	Indicaciones	Tiempo
1	Anotarse en la lista y etiqueta de nombre	Indicar a las personas participantes que anoten su nombre en la lista y en la etiqueta.	10 min
2	Presentación de las ponentes	Personal del Departamento de Formación y Desarrollo.	5 min
3	Presentación	Iniciar con la frase mi nombre es, presentación de la parte expositora y participante, acordar las reglas de convivencia y presentación de los objetivos del curso.	10 min
4	Método de impartición	Presencial	
	técnica expositiva	Inicio de los temas a abordar de capacitación y actualización	1 hora con 15 min



CNDH
M É X I C O

Comisión Nacional de los Derechos Humanos

Oficialía Mayor

Dirección General de Recursos

Dirección de Gestión de Capital Humano

Departamento de Formación y Desarrollo

5	Retroalimentación y reflexiones para considerar	Preguntas, respuestas, opiniones, compartir para retroalimentar.	15 min
6	Cierre		5 min

No	Nombre	Sesión	Sexo
1	María Rosa Loaiza Concha	08-02-21	M
2	Ramiro Ortiz Magaña	5-02-21	H
3	Abigail Bárcenas Pérez	5-02-21	M
4	Thalía Karen De León Martínez	10-02-21	M
5	Magdalena Alba Álvarez	5-02-21	M
6	Rocío Castillo Avalos	8-02-21	M
7	Enrique Castañeda Contreras	10-02-21	H
8	María Isabel Zamora Rivera	5-02-21	M
9	Victor Salero Martínez	10-09-21	H
10	María Catalina Nava Gallegos	10-02-21	M
11	Juan Manuel Nieto Cortes	10-02-21	H
12	María Araceli Del Olmo Bautista	4-02-21	M
13	Adriana Romero Téllez	11-02-21	M
14	David Hernández Honorato	10-02-21	H
15	Ana Luisa López Pérez	8-02-21	M
16	Asuath Vanegas Abad	10-01-21	H
17	Roció Munguía Martínez	10-02-21	M
18	María Leticia Méndez Mota	10-02-21	M
19	Verónica Xóchitl López Ramírez	05-02-21	M
20	Jenifer Aliñe Chávez Ortiz	5-02-21	M
21	Dulce Alejandra González Mata	10-02-21	M
22	Miriam Rivas Hernández	5-02-21	M
24	Gabriela Pérez Martínez	05-02-21	M
25	Concepción Ferreira Pérez	10-02-21	M
26	Olga Lidia Vilchis Ramírez	8-2-21	M
27	Zenaida Primero Hernández	11-Febrero-2021	M
28	Zoraida Ramírez Vargas	8-Febrero-2021	M
29	Adrián Díaz Chávez	9-Feb-2021	H
30	Iván Hernández Villasana	5-Feb-2021	H
31	Gloria Guadalupe Romero Téllez	11-Feb-2021	M
32	Miriam Jaimes Romero	5-Feb-2021	M
33	Sonia Paulina Flores Cortes	8-Feb-2021	M
34	Elvia Guadalupe Aguilar Figueroa	8-Feb-2021	M
35	Erika Diaz Ramirez	9-Febrero-2021	M
36	Fernanda Soto Salazar	9-Febrero-2021	M
37	Ma. Mercedes Cristina Marquez Cruz	05-Febrero-2021	M
38	Israel Landeros Ramirez	05-Febrero-2021	H
39	Luis Fabian Rojas Perez	10-Febrero-2021	H
40	Beatriz Irene Gutierrez Angeles	05-Feb-2021	M
41	Alma Delia Gonzalez Elizalde	10-Feb-2021	M



Comisión Nacional de los Derechos Humanos

Oficialía Mayor

Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales

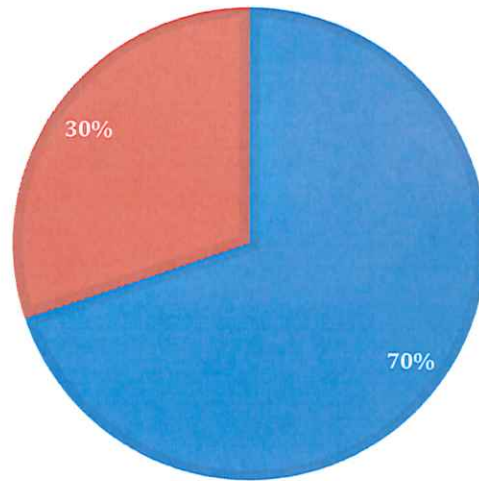
Dirección de Servicios Generales

Subdirección de Servicios Generales

42	Montserrat Luz Hernández	11-Feb-2021	M
43	Alejandro Quintana Hernandez	9-Feb-2021	H
44	Leticia Morales Mendoza	8 de Febrero 2021	M
45	Mari Carmen Hernandez Salmeron	8/02/21	M
46	Jocelyn Cardenas Balderas	8/02/21	M
47	Lidia Cruz Portillo	10/02/21	M
48	Jose Victor Santos Reza	8/02/21	H
49	Alejandra Martinez Mata	8/02/21	M
50	Isaias Francisco Solis Vargas	10/Feb/2021	H
51	Luis Antonio Martinez Hernandez	8/Feb/2021	H
52	Jose Antonio Martinez Gonzalez	5/Feb/2021	H
53	Arturo Reza Cabrera	08/02/2021	H
Total:			
Hombres 37			
Mujeres 16			

DECLARACIÓN PATRIMONIAL DIRIGIDO AL PERSONAL OPERATIVO DE LIMPIEZA

■ TOTAL MUJERES ■ TOTAL HOMBRES



	FECHA	LUGAR	TEMA	TOTAL	TOTAL MUJERES	TOTAL HOMBRES
1	05, 08, 09, 10 de febrero 2021	Edificio Fix Zamudio	Declaración patrimonial dirigido al personal operativo de limpieza	53	37	16

La Comisión Nacional de los Derechos Humanos

Otorga la presente

CONSTANCIA

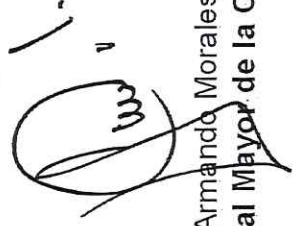
a

María Rosa Loaiza Concha

Por su valiosa participación en el curso de

“DECLARACIÓN PATRIMONIAL DIRIGIDO AL PERSONAL OPERATIVO DE LIMPIEZA”

Ciudad de México, Febrero 2021



C. P. Armando Morales Loya
Oficial Mayor de la CNDH

Código de seguridad:



La Comisión Nacional de los
Derechos Humanos
otorga el siguiente

RECONOCIMIENTO

A: Abigail Bárcenas Perez

Por su satisfactoria participación en la capacitación

DECLARACIÓN PATRIMONIAL DIRIGIDO AL
PERSONAL OPERATIVO DE LIMPIEZA

10 DE FEBRERO, 2021



La Comisión Nacional de los
Derechos Humanos
otorga el siguiente

RECONOCIMIENTO

A: Ramiro Ortiz Magaña

Por su satisfactoria participación en la capacitación

**DECLARACIÓN PATRIMONIAL DIRIGIDO AL
PERSONAL OPERATIVO DE LIMPIEZA**

10 DE FEBRERO, 2021



CUESTIONARIO PARA EVALUAR A QUIEN PROPORCIONÓ EL SERVICIO

NOMBRE DEL CURSO				SEXO	M	M
INSTRUCTOR (ES)	Declaración Patrimonial Ramiro Ortiz Negrete			RANGO DE EDAD		
ÁREA (UR)				18-29	30-44	MÁS DE 60
				PUESTO		
				OPERATIVO	X	
				MANDO MEDIO		
				MANDO SUPERIOS		

Su opinión es muy valiosa para mejorar la calidad de los cursos que se imparten. Gracias por su participación. Marque con una "X" en la columna de la derecha, la casilla que más se aproxime a su punto de vista.

OPINION ACERCA DE LA PERSONA INSTRUCTORA	EXCELENTE	BUENA	REGULAR	MALA
Dominio del conocimiento sobre los temas impartidos	X			
Planeación y organización de las actividades de aprendizaje		X	X	
Puntualidad al inicio y al término de las sesiones				
Manejo de las técnicas grupales	X	X		
Manejo del equipo de apoyo didáctico para explicar los temas	X	X		
Utilización del lenguaje claro y sencillo	X	X		
Participación del grupo	X			

OPINION ACERCA DE LA COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN	SI	NO
¿Se le proporcionó manual? (En caso de que aplique)	X	
¿El manual proporcionado fue legible y de buena calidad? (En caso de que aplique)	X	
¿Se le proporcionó material para llevar a cabo sus actividades? (En caso de que aplique)	X	
¿Considera que fue suficiente el tiempo para revisar el temario del curso?	X	

¿El curso cumplió sus expectativas?	SI	NO
Antes de asistir al curso ¿Tenía conocimiento del tema?	X	
¿El curso despertó su interés para continuar aprendiendo?	X	
¿Los conocimientos adquiridos son aplicables a su trabajo?	X	
¿Los conocimientos adquiridos son aplicables en su vida diaria?	X	

Además de los temas vistos ¿sugiere algunos más?

De la escala de 1 a 10, tomando el 1 como menor valor y 10 como máximo:

¿Qué calificación le da a este curso? 10 ¿Cómo califica el balance entre la teoría y la práctica? 10

Comentarios



CUESTIONARIO PARA EVALUAR A QUIEN PROPORCIONÓ EL SERVICIO

NOMBRE DEL CURSO	DECLARACION POTENCIALMENTE DIRIGIDA AL PEE. OPE Lum.		SEXO	H	RANGO DE EDAD	MÁS
INSTRUCTOR (ES)	ABIGAIL BÓRCENAS PÉREZ		18-29	30-44	45-59	MÁS DE 60
ÁREA (UR)	LIMPIEZA		OPERATIVO			
			MANDO MEDIO			
			MANDO SUPERIOS			

Su opinión es muy valiosa para mejorar la calidad de los cursos que se imparten. Gracias por su participación. Marque con una "X" en la columna de la derecha, la casilla que más se aproxime a su punto de vista.

OPINION ACERCA DE LA PERSONA INSTRUCTORA	EXCELENTE	BUENA	REGULAR	MALA
dominio del conocimiento sobre los temas impartidos	X			
Planeación y organización de las actividades de aprendizaje		X		
Puntualidad al inicio y al término de las sesiones	X			
Manejo de las técnicas grupales		X		
Manejo del equipo de apoyo didáctico para explicar los temas	X			
Utilización del lenguaje claro y sencillo	X			
Participación del grupo		X		

OPINION ACERCA DE LA COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN	SI	NO
¿Se le proporcionó manual? (En caso de que aplique)	X	
¿El manual proporcionado fue legible y de buena calidad? (En caso de que aplique)	X	
¿Se le proporcionó material para llevar a cabo sus actividades? (En caso de que aplique)	X	
¿Considera que fue suficiente el tiempo para revisar el temario del curso?	X	

¿El curso cumplió sus expectativas?	SI	NO
Antes de asistir al curso ¿Tenía conocimiento del tema?	X	
¿El curso despertó su interés para continuar aprendiendo?	X	
¿Los conocimientos adquiridos son aplicables a su trabajo?	X	
¿Los conocimientos adquiridos son aplicables en su vida diaria?	X	

Además de los temas vistos ¿sugiere algunos más?

De la escala de 1 a 10, tomando el 1 como menor valor y 10 como máximo:

¿Qué calificación le da a este curso? 10 ¿Cómo califica el balance entre la teoría y la práctica? 10

Comentarios

ninguno

DECLARACIÓN PATRIMONIAL DIRIGIDO AL PERSONAL OPERATIVO DE LIMPIEZA

A través de este taller se buscó proporcionar al personal operativo de limpieza una guía rápida para realizar la presentación de la declaración patrimonial. Las preguntas más frecuentes relacionadas con la presentación de la declaración patrimonial. A través de este curso, se les informó al personal de limpieza como y donde realizar su declaración patrimonial, los datos que se deberán llenar.

Se incentivo a las personas a nombrar el personal de la limpieza con lenguaje incluyente, durante el taller se utilizó lenguaje incluyente y no sexista Se generó una actividad de presentación y de retroalimentación para vencer las barreras que tradicionalmente están vinculadas a las tareas de limpieza solo para mujeres.